

RODZAJE AKTYWNOŚCI WLICZANYCH DO ROCZNEGO WYMIARU ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH (PENSUM) NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ORAZ ZASADY ICH OBLICZANIA

§ 1

1. Roczny wymiar pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich zatrudnionych na pełnym etacie wynosi:
 - 1) pracownicy badawczo-dydaktyczni

a) profesor	180 godz.
b) profesor uczelni	210 godz.
c) profesor wizytujący	180 godz.
d) adiunkt, asystent (z wyłączeniem asystenta, o którym mowa w lit. e)	240 godz.
e) asystent w pierwszym roku pracy	150 godz.;
 - 2) pracownicy dydaktyczni:

a) profesor	270 godz.
b) profesor uczelni	315 godz.
c) profesor wizytujący	270 godz.
d) adiunkt, asystent	360 godz.
e) starszy wykładowca, wykładowca	360 godz.
f) lektor, instruktor	510 godz.;
 - 3) roczny wymiar zajęć dydaktycznych rektora i prorektorów – w okresie sprawowania funkcji wynosi 60 godzin. Wyklucza się zatrudnianie rektora i prorektorów w godzinach ponadwymiarowych oraz zatrudnianie w Uczelni na podstawie umów cywilnoprawnych w zakresie, w jakim godziny te i umowy dotyczą prowadzenia zajęć dydaktycznych;
 - 4) roczny wymiar zajęć dydaktycznych dla osób sprawujących w Uczelni funkcję dyrektora instytutu, dyrektora studiów, dyrektora Szkoły Doktorskiej albo zastępcy dyrektora Szkoły Doktorskiej – w okresie sprawowania tej funkcji – jest:
 - a) o 30 godzin niższy od wymiaru obowiązującego na zajmowanym przez niego stanowisku nauczyciela akademickiego albo
 - b) równy 120 godzin, o ile nauczyciel akademicki złoży na ręce rektora, przed rozpoczęciem roku akademickiego, oświadczenie o rezygnacji z zatrudnienia w godzinach ponadwymiarowych oraz zatrudnienia w Uczelni na podstawie umów cywilnoprawnych w zakresie, w jakim godziny te i umowy dotyczą prowadzenia zajęć dydaktycznych; oświadczenie takie składa się do dnia 30 września - na kolejny rok akademicki;
 - 5) pensum określone dla:
 - a) stanowiska profesora – stosuje się do osób zatrudnionych na stanowisku profesora zwyczajnego UEP i profesora nadzwyczajnego UEP z tytułem,
 - b) stanowiska profesora Uczelni – stosuje się do osób zatrudnionych na stanowisku profesora nadzwyczajnego UEP.
2. W przypadku zatrudnienia nauczyciela akademickiego w ramach stosunku pracy na część etatu, obowiązuje wyżej wskazane pensum w wysokości proporcjonalnej do wymiaru etatu.

§ 2

Do zajęć dydaktycznych i innych aktywności nauczyciela akademickiego rozliczanych w ramach pensum dydaktycznego zalicza się:

- 1) zatwierdzone w planie studiów zajęcia (wykłady, ćwiczenia, zajęcia laboratoryjne, seminaria, konwersatoria, lektoraty, praktyki prowadzone na studiach o profilu praktycznym) prowadzone na studiach pierwszego i drugiego stopnia;
- 2) zatwierdzone w programie kształcenia zajęcia prowadzone w szkole doktorskiej oraz na studiach doktoranckich;
- 3) zajęcia prowadzone w „klasach akademickich” i „klasach patronackich” na podstawie porozumień zawartych ze szkołami średnimi;
- 4) zajęcia związane z pełnieniem funkcji promotora lub recenzenta prac magisterskich, prac licencjackich lub inżynierskich;
- 5) przewodniczenie egzaminom magisterskim, licencjackim i inżynierskim na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych (nie dotyczy egzaminów, którym przewodniczy z urzędu dyrektor studiów);
- 6) egzaminowanie doktorantów przystępujących do egzaminów doktorskich (egzaminator),
- 7) sprawowanie opieki nad kołem naukowym
- 8) sprawowanie funkcji pełnomocnika rektora.

§ 3

Prowadzenie kursów i szkoleń niebędących częścią programu studiów, zajęć na studiach podyplomowych oraz zajęć w ramach Ekonomicznego Uniwersytetu Dziecięcego, Akademii Młodego Ekonomisty i Otwartej Wszechnicy Ekonomicznej Erga Omnes, a także prowadzenie prac związanych z potwierdzaniem efektów uczenia się nie jest zaliczane do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego i jest wynagradzane w ramach umów cywilnoprawnych.

§ 4

Ustala się następujące zasady rozliczania zajęć i innych aktywności w ramach pensum i z tytułu godzin ponadwymiarowych:

1. Wykłady, ćwiczenia, zajęcia laboratoryjne, seminaria, konwersatoria, lektoraty są wliczane do pensum dydaktycznego w wymiarze zgodnym z obowiązującym planem studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia, planem studiów na studiach doktoranckich albo programem kształcenia w szkole doktorskiej, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 i z uwzględnieniem reguł zawartych w § 5 niniejszego załącznika.
2. Osoby zatrudnione na stanowisku profesora mogą prowadzić ćwiczenia i zajęcia laboratoryjne tylko wtedy, gdy powierzenie ćwiczeń tym osobom likwiduje w katedrze niedobory w pensum.
3. W przypadku seminariów magisterskich, licencjackich i inżynierskich prowadzonych w grupach mniejszych lub większych niż 12 osób, w rozliczeniu związanym z ustalaniem wykonania pensum obowiązuje przelicznik godzinowy za jedną osobę równy liczbie godzin seminarium przewidzianej w planie studiów w danym semestrze podzielonej przez 12. Uzyskany w ten sposób wynik, jeżeli nie jest wyrażony w pełnych godzinach, zaokrągla się do pełnych dziesiątych po przecinku zgodnie z regułą: poniżej 0,05 w dół, a od 0,05 w górę. Obliczeniowa liczba godzin jest kalkulowana na potrzeby rozliczenia pensum, a liczba godzin realnych zajęć ze studentami wynika z obowiązującego planu studiów.

W przypadku seminariów nowo uruchamianych w Uczelni jako podstawę rozliczeń przyjmuje się co najwyżej liczbę 24 osób (seminarzystów) objętych opieką w danym roku akademickim w ramach Uczelni. Dla osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin limit osób jest zmniejszany proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

4. Prowadzenie seminarium doktorskiego dla doktorantów jest zaliczane do pensum dydaktycznego w wymiarze 5 godzin za osobę w semestrze.
5. Zajęcia związane z pełnieniem funkcji promotora prac magisterskich, prac licencjackich lub inżynierskich – w wysokości 3 godzin za każdą obronioną pracę magisterską, pracę licencjacką lub inżynierską w języku polskim. W wypadku pełnienia funkcji promotora prac magisterskich, licencjackich i inżynierskich pisanych w językach obcych, liczba godzin za wypromowanie prac mnoży się przez współczynnik 1,5*.
6. Recenzowanie prac magisterskich, licencjackich i inżynierskich – w wymiarze 0,5 godziny za każdą zrecenzowaną pracę w języku polskim, w wymiarze 1 godziny za każdą zrecenzowaną pracę w języku obcym*.
7. Przewodniczenie egzaminom magisterskim, licencjackim i inżynierskim na studiach stacjonarnych oraz niestacjonarnych (nie dotyczy egzaminów, którym przewodniczy dyrektor studiów) – w wysokości 1 godziny za 5 egzaminowanych studentów*.
8. Egzaminowanie studentów (jeden raz – w sesji bieżącej lub poprawkowej), oprócz egzaminów wstępnych i dyplomowych – w wysokości 1 godziny za 4 studentów. Godziny ponadwymiarowe obliczane są przy egzaminowaniu więcej niż 100 osób w semestrze w danej grupie wykładowej. Egzaminowanie do 100 osób w danym semestrze w każdej grupie wykładowej liczonej oddzielnie jest obowiązkiem integralnie powiązaniem z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi i w wypadku niedoborów w pensum nie może być traktowane jako ich rekompensata**.
9. Zaliczenie na ocenę przedmiotu niekończącego się egzaminem (jeden raz – w sesji bieżącej lub poprawkowej) – w wysokości 1 godziny za 5 studentów. Godziny ponadwymiarowe obliczane są przy przeprowadzeniu zaliczenia dla więcej niż 100 osób w semestrze w danej grupie wykładowej. Przeprowadzenie zaliczenia do 100 osób w danym semestrze w każdej grupie wykładowej liczonej oddzielnie jest obowiązkiem integralnie powiązaniem z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi i w przypadku niedoborów w pensum nie może być traktowane jako ich rekompensata**.
10. Osoby egzaminowane przystępujące do tzw. egzaminów uzupełniających z tytułu różnic programowych lub powtarzania przedmiotu są traktowane jako powiększające grono osób objętych rozliczeniami z tytułu § 4 ust. 8 niniejszego załącznika**.
11. Egzaminowanie doktorantów przystępujących do egzaminów doktorskich (egzaminator) – w wysokości 1 godziny za egzamin każdego doktoranta*.
12. Prowadzenie pracowni dyplomowej w katedrach towaroznawczo-przyrodniczych – w wysokości 1 godziny na każdego studenta*.
13. Prowadzenie zajęć w „klasach akademickich” lub „klasach patronackich” na podstawie porozumień zawartych ze szkołami średnimi jest wliczane do pensum dydaktycznego w wymiarze wskazanym przez pełnomocnika rektora ds. klas akademickich i patronackich, ale nie większym niż 45 godzin w danym roku akademickim dla danego nauczyciela i 60 godzin dla danej klasy akademickiej lub patronackiej.
14. Sprawowanie opieki nad kołem naukowym – 30 godzin na rok akademicki. W przypadku, gdy w katedrze działają dwa koła naukowe, wówczas każdemu opiekunowi za sprawowanie opieki nad kołem naukowym wlicza się do pensum 30 godzin na rok. W przypadku, gdy w katedrze działają więcej niż dwa koła naukowe, wówczas godziny w maksymalnej liczbie 60 na rok akademicki dzieli się równo na wszystkie koła naukowe w katedrze. W przypadku, gdy koło ma więcej niż jednego opiekuna liczbę godzin opieki

nad kołem dzieli się na wszystkich opiekunów. Opiekunem koła naukowego nie może być nauczyciel akademicki zatrudniony w grupie pracowników dydaktycznych.

15. Sprawowanie przez nauczyciela akademickiego funkcji pełnomocnika rektora – w wymiarze określonym przez rektora, nie większym jednak niż 30 godzin w semestrze. Powyższe godziny są wliczane do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego pod warunkiem, że za wykonywanie czynności pełnomocnika nie przysługuje mu wynagrodzenie na podstawie umowy cywilnoprawnej.** W przypadku ustanowienia w ciągu roku akademickiego kolejnego pełnomocnika, o liczbie godzin wliczanej mu do pensum w danym roku akademickim/semestrze decyduje rektor, odpowiednio do wymiaru określonego w zdaniu pierwszym.
16. Opieka nad studentami realizującymi indywidualny program studiów – w wysokości 5 godzin na 1 studenta w semestrze.*
17. W wyjątkowych okolicznościach rektor albo upoważniony przez niego prorektor może zaliczyć do pensum nauczyciela akademickiego zajęcia dydaktyczne niewymienione w niniejszym załączniku pod warunkiem, że ich zaliczenie do pensum nie będzie powodować powstania godzin ponadwymiarowych. Dodatkowo do pensum mogą być za zgodą rektora zaliczone zajęcia dydaktyczne wynikające z uruchomienia w Uczelni innej działalności dydaktycznej nieujętej w niniejszym załączniku.

§ 5

Prowadzenie zajęć wymienionych w § 4, ust. 1 w języku obcym (z wyłączeniem lektoratów) jest wliczane do pensum w wymiarze zgodnym z obowiązującym planem studiów lub programem kształcenia pomnożonym przez współczynnik 1,5.

§ 6

Warunki wypłaty wynagrodzenia z tytułu godzin ponadwymiarowych oraz w przypadku zbiegu tego wynagrodzenia z wynagrodzeniem z tytułu umów cywilnoprawnych:

1. Godziny ponadwymiarowe są dopuszczalne tylko wtedy, gdy w katedrze lub innej jednostce prowadzącej dydaktykę nie występują niedobory w pensum dydaktycznym wszystkich pracowników tej jednostki organizacyjnej (zgodnie z planem obciążenia dydaktycznego jednostki sporządzonym na dzień 1 października danego roku) oraz ze względów merytorycznych, nie ma możliwości realizacji danych zajęć przez innego nauczyciela akademickiego w ramach pensum.
2. W przypadku przekroczenia limitu godzin ponadwymiarowych przez pracownika badawczo-dydaktycznego powyżej 50% jego pensum, a pracownika dydaktycznego powyżej 75% jego pensum, na prowadzenie zajęć w godzinach ponadwymiarowych wymagana jest pisemna zgoda rektora albo upoważnionego przez niego prorektora.
3. Wypłaty z tytułu godzin ponadwymiarowych oraz zajęć dydaktycznych prowadzonych w Uczelni w ramach umów cywilnoprawnych nie są możliwe bez wcześniejszego zweryfikowania przez Dział Dydaktyki „Kart przydziału czynności” w danej katedrze lub jednostce dydaktycznej.
4. Rozliczenia w ramach pensum, wypłata wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i w ramach umów cywilnoprawnych, z wyjątkiem zajęć na studiach podyplomowych, i innych o charakterze doraźnym, następują po oddaniu wszystkich protokołów zaliczeń i protokołów egzaminacyjnych z kompletem wpisów.
5. Zmiana planu obciążeń pracowników danej katedry wymaga zatwierdzenia przez dyrektora instytutu. Jeżeli jednak w wyniku zmiany planu obciążeń powstałyby niedobory w pensum pracownika/pracowników tej katedry, wymagane jest zatwierdzenie zmiany przez prorektora właściwego ds. edukacji. W przypadku jednostek

organizacyjnych działających poza instytutami, zmiana planu obciążeń wymaga zatwierdzenia przez prorektora właściwego ds. edukacji.

§ 7

Zasady powierzania prowadzenia zajęć dydaktycznych na podstawie umów cywilnoprawnych określa rektor.

§ 8

1. Rozliczenie godzin ponadwymiarowych następuje raz w roku po zakończeniu zajęć dydaktycznych w semestrze letnim, w terminie 2 miesięcy od zakończenia roku akademickiego.
2. Wcześniejsze rozliczenie ewentualnych godzin ponadwymiarowych wypracowanych w semestrze zimowym jest możliwe tylko pod warunkiem zrealizowania całości pensum na studiach stacjonarnych w tymże semestrze.
3. W czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, wynikające z pensum dydaktycznego ustalonego dla danego stanowiska, które według planu zajęć przypadająby w okresie tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem.
4. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano obciążenia dydaktycznego z powodu:
 - 1) zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego;
 - 2) przewidzianej nieobecności w pracy związanej w szczególności z urlopem naukowym, długotrwałą chorobą, urlopem bezpłatnym lub innym zwolnieniem od pracy, odbywaniem służby wojskowej, urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim;
 - 3) ustania stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego;zalicza się do przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych jedną trzydziestą rocznego pensum dydaktycznego ustalonego dla danego stanowiska, za każdy tydzień nieobecności przypadającej w okresie, w którym w Uczelni są prowadzone zajęcia dydaktyczne.
5. Godziny dydaktyczne zaliczone do pensum w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy nie są uwzględniane przy ustalaniu faktu zaistnienia godzin ponadwymiarowych i ich liczby.

§ 9

Procedury rozliczania pensum dydaktycznego:

1. Planowane roczne obciążenie dydaktyczne nauczyciela akademickiego w danym roku akademickim jest wprowadzane na „Karcie przydziału czynności” w systemie elektronicznym, na podstawie obsady zajęć według stanu na dzień 1 października danego roku.
2. SeminaRIA magisterskie, licencjackie, inżynierskie i doktorskie są ujmowane na „Karcie przydziału czynności” na podstawie przekazanej przez dyrektora studiów, kierownika studiów doktoranckich albo dyrektora Szkoły Doktorskiej UEP informacji o wyborze i uruchomieniu seminarium wraz z liczbą zapisanych osób.
3. Godziny realizowane w ramach „klas akademickich” oraz „klas patronackich” w danym roku akademickim są wprowadzane na „Karcie przydziału czynności” - na podstawie

informacji przekazanej przez pełnomocnika rektora ds. klas akademickich i patronackich według stanu na dzień 1 października danego roku – plan oraz niezwłocznie po zakończeniu każdego semestru - realizacja.

4. Godziny wymienione w § 4 pkt 5-11 oraz pkt 14-16 nie są ujmowane w „Karcie przydziału czynności”. Godziny te są wykazywane na karcie rozliczenia godzin ponadwymiarowych, a wynikające z nich wynagrodzenie za pracę ponad pensum, ustalane jest na podstawie stawek za godziny ponadwymiarowe na studiach stacjonarnych. W przypadku godzin wymienionych w § 4 pkt 17 sposób ich rozliczenia określa rektor albo upoważniony przez niego prorektor.

Objaśnienia:

* *Wymagane potwierdzenie kierownika jednostki właściwej do spraw obsługi studentów i doktorantów.*

* * *Wymagane potwierdzenie kierownika katedry.*